

行政院人事行政總處公務人力發展學院  
「資料新聞學」MOOCs 課程研習班實施計畫

壹、依據

本學院新增班期。

貳、目標

在大數據分析與運用盛行的時代，以資料新聞學概念及案例，作為數據分析授課之基礎，帶領公務機關同仁從新聞資料中瞭解數據的意義，從而獲得處理數據、熟悉程式軟體、將資料視覺化、解讀與分析資料的能力。

參、對象

行政院所屬中央及地方機關公務人員，對本課程有興趣者，自由報名參加。

肆、課程及時數配當

本班期課程計四週，分為 16 個主要單元，每單元約 15 分鐘視頻影片。每週研習時間約為 2 小時，依學習主題配置影音教材、隨堂測驗及議題討論等學習內容。課程每週學習主題如下，由學員配合講師安排進度完成課程內容：

第 1 週：資料新聞學概念

第 2 週：案例分析

第 3 週：資料取得與解讀

第 4 週：資料視覺化

伍、完成課程條件

參訓學員應完成：1.本課程影音教材閱讀(佔 30%)；2.每單元隨堂測驗(佔 50%，依答題正確性評分)；3.參與議題討論及總結性評量程度(佔 20%)。分數加總達 60 分(含)以上者，取得認證時數 8 小時。

陸、期別、期程暨人數

- 一、開課期間：110 年 07 月 1 日起至 07 月 29 日止，不限人數。
- 二、報名期間：即日起至 110 年 6 月 10 日止。

## 柒、實施方式

- 一、本學院於「e 等公務園<sup>+</sup>學習平臺」(以下稱 e<sup>+</sup>學習平臺)，開設「資料新聞學」MOOCs 課程，依辦班流程調訓參加。
- 二、本學院完成報名審核後，寄發到訓通知予參訓學員，通知至 e<sup>+</sup>學習平臺辦理選課事宜。
- 三、開課期間，參訓學員自行至 MOOCs 學習平臺(Tai wanLI FE 臺灣全民學習平台)依課程要求進度學習(含閱讀、測驗及議題討論等)。
- 四、參訓學員完成課程條件，經 MOOCs 學習平臺(Tai wanLI FE 臺灣全民學習平台)通知通過者，由 e<sup>+</sup>學習平臺上傳認證時數。
- 五、開課期間學員如因學習需要，建議服務機關得審酌核給學員 8 小時以內之公假。
- 六、本課程無提供通過證書。如有證書需求者，由通過學員自費依據 Tai wanLI FE 臺灣全民學習平台所訂流程進行申請。

## 捌、成效評估

於結訓時辦理訓練成效問卷評估，作為改進研習之參據。

## 玖、經費

本研習班無。

## 拾、本實施計畫得視實際需要修正之。